

Komenda Powiatowa Policji w Grajewie

[https://grajewo.bip.policja.gov.pl/057/wolne- stanowiska-pracy/informacja-o-wolnych-s/43035,Komenda-Powiatowa-Pol
cji-w-Grajewie-poszukuje-kandydata-na-stanowisko-informaty.html](https://grajewo.bip.policja.gov.pl/057/wolne- stanowiska-pracy/informacja-o-wolnych-s/43035,Komenda-Powiatowa-Pol
cji-w-Grajewie-poszukuje-kandydata-na-stanowisko-informaty.html)
2025-04-04, 20:37

Informacja

Strona znajduje się w archiwum.

Komenda Powiatowa Policji w Grajewie poszukuje kandydata na stanowisko informatyka do spraw obsługi informatycznej w Zespole ds. Ochrony Informacji Niejawnych, Łączności i Informatyki

Komenda Powiatowa Policji w Grajewie

19-200 Grajewo ul. Wojska Polskiego 74a

Poszukuje kandydatów na stanowisko w korpusie służby cywilnej:

Informatyk

do spraw obsługi informatycznej w Zespole ds. Ochrony Informacji Niejawnych, Łączności i Informatyki

Ogłoszenie umieszczono na stronie BIP Korpusu Służby Cywilnej - nr 148013

Liczba stanowisk: 1

Wymiar etatu: 1

Umowa na czas określony

Miejsce pracy: Komenda Powiatowa Policji w Grajewie, ul. Wojska Polskiego 74a, 19-200 Grajewo

Wynagrodzenie zasadnicze: nie mniej niż 5.003,00 zł

Osoba na tym stanowisku:

Zapewnia prawidłowe działanie sprzętu komputerowego, aplikacji policyjnych i struktury teleinformatycznej,

Wdraża i eksploatuje systemy informatyczne opracowane centralnie i lokalnie,

Instaluje nowy sprzęt i oprogramowanie, konserwuje sprzęt informatyczny,

Administruje systemami teleinformatycznymi na szczeblu KPP,

Realizuje zadania związane z eksploatacją i prawidłowym funkcjonowaniem Systemu Telewizji Dozorowej (CCTV) oraz w razie konieczności zapewnienie wykonania kopii nagrań (backup),

Realizuje zadania związane z eksploatacją i prawidłowym funkcjonowaniem Systemu Sygnalizacji Włamaniowej i Napadowej (SSWiN),

Pełni zadania administratora lokalnego i technicznego Systemu Niejawnego Policji, Opracowywania Dokumentów Niejawnych, Policyjnej Sieci Transmisji Danych Niejawnych,

Prowadzi szkolenia i zapewnia pomoc doraźną z zakresu obsługi systemów informatycznych.

Potrzebne ci będą (wymagania niezbędne)

Wykształcenie: średnie,

Znajomość systemów operacyjnych z rodziny Microsoft oraz Linux,

Znajomość architektury komputera,

Znajomość zagadnień dot. sieci LAN, WAN, technologii internetowych, okablowań strukturalnych,

Znajomość zagadnień związanych z ochroną informacji i zabezpieczeniami systemów,

Obowiązkowość, odpowiedzialność, dyspozycyjność, umiejętność pracy w zespole, umiejętność działania pod presją czasu,

Posiadanie obywatelstwa polskiego,

Korzystanie z pełni praw publicznych,

Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe.

Dodatkowym atutem będzie (wymagania dodatkowe)

Wykształcenie: wyższe z zakresu informatyki,

i, teleinformatyki

Doświadczenie zawodowe co najmniej 2 lata w obszarze zabezpieczenia informatycznego - administrowanie sieciami i bazami danych,

Znajomość ustawy o służbie cywilnej.

Co oferujemy

Możliwość wyjścia w celu załatwienia ważnej sprawy

Miejsca do ćwiczeń lub zajęć sportowo - rekreacyjnych w miejscu pracy

Miejsce do odświeżenia się

Pomieszczenie lub stojaki na rowery na terenie urzędu

Miejsce parkingowe na terenie urzędu

Dofinansowanie do wypoczynku pracowników /współmałżonek, dzieci/

Dostępność

Nasz urząd jest pracodawcą równych szans. Aplikacje rozważane są z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.

Jako osoba z niepełnosprawnością nie możesz skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu - nie składaj dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność.

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych wyniósł co najmniej 6%.

Warunki pracy

praca wykonywana w warunkach biurowych, przy oświetleniu dziennym i sztucznym,

praca w terenie - wyjazdy do jednostek na terenie działania KPP w Grajewo,

praca przy monitorze ekranowym,

większość czynności wykonywana w pozycji siedzącej,

dorywczo dźwiganie ciężarów - 10-15kg,

winda dostosowana do szczególnych potrzeb osób niepełnosprawnych,

węzeł sanitarny przystosowany dla osób niepełnosprawnych tylko na jednym piętrze budynku (parter),

stanowisko pracy usytuowane jest na drugim piętrze budynku.

Dodatkowe informacje

Jeśli zostaniesz zakwalifikowany do kolejnego etapu, powiadomimy Cię o tym mailowo (lub telefonicznie - jeżeli nie podałeś adresu e-mail).

Oświadczenia podpisz odręcznie i wstaw datę ich sporządzenia.

Oferty kandydatów, którzy nie zostali zatrudnieni, zniszczymy po 3 miesiącach od zakończenia naboru.

Nie rozpatrzymy oferty, którą otrzymamy po terminie. Dotyczy to też uzupełniania ofert.

Kompletna aplikacja to taka, która zawiera wszystkie wymagane dokumenty i własnoręcznie podpisane oświadczenia.

Nie przesyłaj wszystkich dokumentów, które uznasz, że mogą Ci pomóc w naborze. Prześlij tylko te, których wymagamy lub zalecamy.

Zwróć uwagę na warunki pracy, które wskazaliśmy w ogłoszeniu - rzetelnie oceń, czy odpowiada Ci taka praca.

Zatrudnienie nastąpi po uzyskaniu poświadczenia bezpieczeństwa do informacji niejawnych oznaczonych klauzulą ściśle tajne (postępowanie sprawdzające jest prowadzone przez Pełnomocnika ds. Ochrony Informacji Niejawnych po wyłonieniu kandydata do zatrudnienia).

Złożone przez Ciebie dokumenty zweryfikujemy pod względem formalnym na podstawie zapisów ogłoszenia dotyczących wymaganych i dodatkowych dokumentów.

Twoja aplikacja musi zawierać (dokumenty niezbędne)

CV i list motywacyjny

Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie

wykształcenia

Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego/stażu pracy

Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego

Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych

Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

Dołącz, jeśli posiadasz (dokumenty dodatkowe)

Kopię dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie wykształcenia

Kopię dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu lub pracy/

Aplikuj do: 17 lutego 2025 roku

W formie papierowej **w zamkniętej kopercie** z dopiskiem: "**ogłoszenie nr 148013**" na adres:

Komenda Powiatowa Policji

ul. Wojska Polskiego 74a

19-200 Grajewo

Dokumenty należy złożyć do: **17.02.2025 roku**

Decyduje data: **stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu/**

Aplikując, oświadczasz, że znana Ci jest treść informacji na temat przetwarzania danych osobowych w naborze

Przetwarzanie danych osobowych

Dane osobowe są przetwarzane zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

Administrator danych i kontakt do niego: Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Komendant Powiatowej Policji w Grajewie z siedzibą przy ul. Wojska Polskiego 74a, 19-300 Grajewo e-mail: kpp@grajewo.bk.policja.gov.pl

Kontakt do inspektora ochrony danych: inspektorem ochrony danych (IOD) wyznaczonym w Komendzie Powiatowej Policji w Grajewie jest Katarzyna Jobda - Tołkacz, tel. kontaktowy: /47/ 7184 204, e-mail: iod.kpp@grajewo.bk.policja.gov.pl

Cel przetwarzania danych: przeprowadzenie naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej oraz archiwizacja dokumentów po przeprowadzeniu naboru

Informacje o odbiorcach danych: Komenda Powiatowa Policji w Grajewie

Okres przechowywania danych: czas niezbędny do przeprowadzenia naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej (z uwzględnieniem 3 miesięcy, w których dyrektor generalny urzędu ma możliwość wyboru kolejnego wyłonionego kandydata, w przypadku, gdy ponownie zaistnieje konieczność obsadzenia tego samego stanowiska), a następnie przez czas wynikający z przepisów o archiwizacji.

Uprawnienia:

1. prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
2. prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
3. prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
4. prawo do usunięcia danych osobowych;

- żądanie realizacji tych praw należy przesłać w formie pisemnej na adres kontaktowy administratora danych, podany powyżej;

5. prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).

Podstawa prawna przetwarzania danych:

1. art. 6 ust. 1 lit. b *RODO*;
2. art. 221 *Kodeksu pracy*, ustawa z dnia 21 listopada 2008 r. o *służbie cywilnej* oraz ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o *narodowym zasobie archiwalnym i archiwach* w zw. z art. 6 ust. 1 lit. c *RODO*;
3. art. 6 ust. 1 lit. a *RODO* oraz art. 9 ust. 2 lit. a *RODO*.

Informacje o wymogu podania danych:

Podanie danych osobowych w zakresie wynikającym z art. 221 *Kodeksu pracy* oraz ustawy o *służbie cywilnej* (m.in. imię, nazwisko, dane kontaktowe, wykształcenie, przebieg dotychczasowego zatrudnienia, wymagania do zatrudnienia w służbie cywilnej) jest dobrowolne, jednak niezbędne, aby uczestniczyć w procesie naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej.

Podanie innych danych w zakresie nieokreślonym przepisami prawa, zostanie potraktowane jako zgoda na przetwarzanie danych osobowych. Wyrażenie zgody w tym przypadku jest dobrowolne, a zgodę tak wyrażoną można odwołać w dowolnym czasie.

Jeżeli podane dane będą obejmowały szczególne kategorie danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 *RODO*, konieczna będzie wyraźna zgoda na ich przetwarzanie, która może zostać odwołana w dowolnym czasie.

Inne informacje: podane dane nie będą podstawą do zautomatyzowanego podejmowania decyzji; nie będą też profilowane

Pliki do pobrania



[Informatyk do spraw obsługi informatycznej w Zespole ds. Ochrony Informacji Niejawnych, Łączności i Informatyki](#)

Data publikacji 06.02.2025 10:57
(pdf 741.96 KB)

Metryczka

Data publikacji : 06.02.2025
Data modyfikacji : 10.03.2025
[Rejestr zmian](#)

Podmiot udostępniający informację:
Komenda Powiatowa Policji w Grajewie

Osoba udostępniająca informację:
Ewa Szmigiel Zespół Prezydialny, Kadry i Szkolenia

Osoba modyfikująca informację:
Ewa Szmigiel